

任意加入 生命共済制度

上乗せ型 医療共済制度

パソコン・  
スマートフォンから  
簡単アクセス!!

# インターネットによる お手続きのご案内

※実際の画面とは異なる場合がございます。



秋期募集〈新規加入〉〈変更〉〈脱退〉

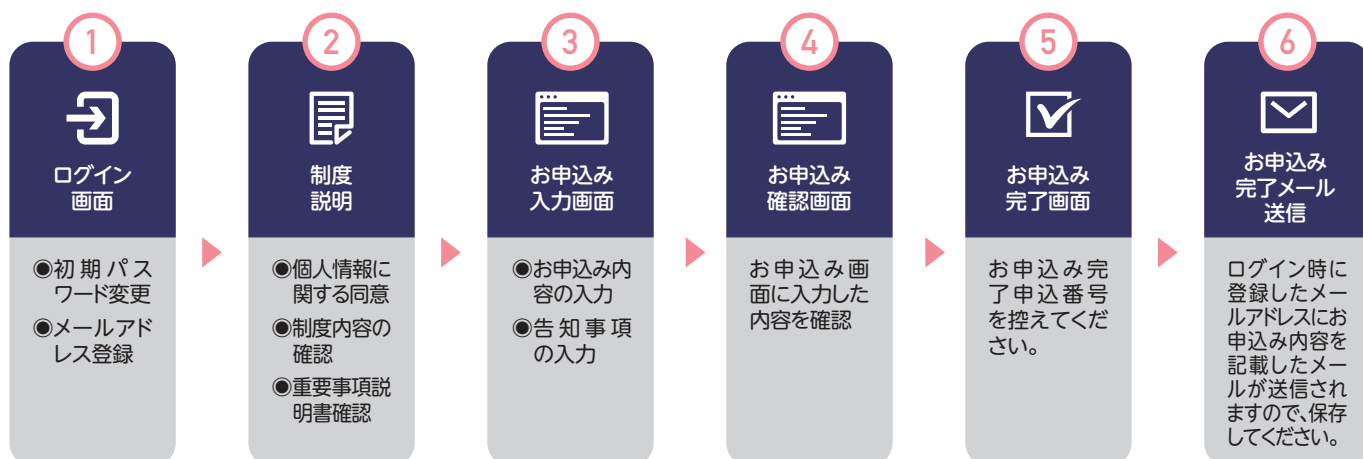
2025年10月1日(水)～10月31日(金) 15時まで

上記以外の期間

〈新規加入〉のみ毎月受付

## お手続きの流れ

※画面遷移後、120分以内に操作がされなかった場合は自動的にタイムアウトとなりますのでご注意ください。  
※秋期募集期間の最終日はアクセスの集中が予想されますので、時間にゆとりをもってお手続きください。



※お申込み時に告知をされた方は、加入の可否を決定次第共済会より改めてご連絡いたします。

## ログインはこちらから

### 利用可能時間: 下記時間以外

▶システム定期点検: 毎週日曜日 午前2時～6時

※その他システムメンテナンス等による計画停止を行う場合がございます。

<https://www.imgk-web.org/imweb/report/login>



### 推奨環境 推奨ブラウザ

パソコン	Microsoft Edge最新版 Google Chrome最新版 Mozilla Firefox最新版 Safari最新版
Android	Android OS最新版標準搭載ブラウザ
iPhone/iPad	iOS最新版標準搭載ブラウザ

## 1 ログイン・パスワード変更・メールアドレス登録

ログイン

自家共済申込WEB

企業コード  
企業コード 2桁を入力

個人コード  
個人コード 8桁を入力

パスワード

ログイン →

### 【現役会員の方】

企業コード: 在籍企業の企業コード

個人コード: 従業員コード8桁

パスワード: 初期パスワードは 西暦生年月日8桁

### 【退職後特別継続会員】

企業コード: ご退職時の在籍企業の企業コード

個人コード: ご退職時に使用していた従業員コード8桁

パスワード: 初期パスワードは 西暦生年月日8桁

## メールアドレス登録

ご利用可能なメールアドレスを入力後、ワンタイムパスワード認証を行ってください。

※受信ドメイン設定など、受信可能なメールが制限されている場合は、あらかじめ[info@imgk-web.org]からのメールが受信できるように設定を変更してください。

## パスワード変更

初期パスワードでログインした場合はパスワードを変更してください。(変更は必須)

2回目以降にログインの際には変更したパスワードでログインしてください。

※パスワードは毎年変更していただきます。  
※パスワード変更から6ヶ月経過すると再度変更が必要となります。

2

## 個人情報に関する同意・制度内容の確認・重要事項説明書確認

※「個人情報に関する同意」と「重要事項説明書の確認」は必須となります。  
必ずご確認ください。(同意と確認なしでは、お申込み画面へ進むことが出来ません。)

3

## お申込み内容の入力 ※お申込みは月1回限りとなります。

### ①お申込み対象者を選択

ご本人・ご家族の情報が表示されます。最初にお申込みされる方を選択してください。  
※ご家族情報はご自身の所属企業人事に登録している情報を元にしています。  
※表示内容に誤りなどがある場合は共済会へご連絡ください。

### ②-1 既加入情報がある方

ご本人・ご家族の既加入情報が画面に表示されます。タブで対象者を選択し、お申込み内容を入力してください。必要な項目の入力が完了したら、最後に「確認画面へ進む」をクリックしてください。

### ②-2 新規加入の方

タブで対象者を選択し、新規加入のお申込み内容を入力してください。必要な項目の入力が完了したら、最後に「確認画面へ進む」をクリックしてください。

4

5

## お申込み内容確認・完了

ご本人・ご家族のお申込み内容が表示されます。タブで対象者を選択し、お申込み内容に相違が無いかをすべて確認してください。

※お申込みは月1回限りとなりますのでご注意ください。

相違がある場合は、「**入力内容を修正する**」で入力画面に戻り、修正してください。

※告知内容なども相違が無い確認をお願いいたします。

お申込み内容に相違が無い場合は、最後に「**お申込みを完了する**」をクリックしてください。これでお申し込みは完了です。

6

## お申込み完了メール受信

お申込みが完了すると、ログイン時に登録したメールアドレスに「お申込み完了メール」が自動送信されます。

「申込番号」は保障開始までのお問い合わせなどに必要となりますので、お申込み完了メールは保障開始まで保存してください。



## 【1】ご自身で設定したパスワードが分からなくなった時

- ①ログイン画面の「ご自身で設定したパスワードがわからない方はこちら」をクリックしてください。

- ②「企業コード」と「個人コード」を入力して「次へ」をクリックしてください。

- ③初回ログイン時に登録したメールアドレスを入力し、「パスワードリセット」をクリックしてください。その後、登録したメールアドレスに新しいパスワードを通知するメールが届きます。  
※受信ドメイン設定など、受信可能なメールが制限されている場合は、あらかじめ「info@imgk-web.org」からのメールを受信できるように設定を変更してください。

- ④通知されたパスワードでログインしてください。  
※パスワードはログイン後に再度変更する事ができます。

## 【2】パスワード・メールアドレスを変更したい時

- ①ログイン後の画面右上にある「三」マークをクリックするとメニューが表示されます。

- ②「ログインパスワード/メールアドレス変更」を選択してください。

- ③変更したい内容を1つ選択してください。  
※複数選択不可  
※メールアドレスとログインパスワードの両方を変更したい場合は、2回に分けてお手続きください。

## パスワードを変更する場合

新しいパスワードを入力後、「パスワード変更」をクリックして完了します。

## メールアドレスを変更する場合

新しいメールアドレスを入力後、「メールアドレス変更」をクリックしていただくと新しいメールアドレスに変更完了の通知メールが送信されます。

※受信ドメイン設定など、受信可能なメールが制限されている場合は、あらかじめ「info@imgk-web.org」からのメールを受信できるように設定を変更してください。





## 共済会〈自家共済お申込みシステム〉に 新たな機能が追加されます。

NEW

### 〈セーフティープラン〉オリジナル おすすめ加入プラン シミュレーション

「〈セーフティープラン〉に加入したいけれど、何に加入したら良いのか分からない。」というお声にお応えしたオリジナルのシミュレーションです。簡単な設問にお答えいただくだけで(約10分)、是非お試しください。

特徴

- ① 共済会の「全員加入制度(1階)」を反映しているため、補償の重複や無駄がありません。
- ② 共済会 自家共済制度(2階)・三井住友海上火災保険(株)(3階)の2つの任意加入制度を組み合わせるおすすめプランを作成します。
- ③ 会員ご本人だけでなく、ご家族分もシミュレーションが可能です。

※シミュレーションの結果はあくまでも目安です。お申込み・ご加入にあたっては、今一度ご自身で加入プランのご検討をお願いいたします。また、健康状態等によってはご契約をお引き受けできない場合もございます。予めご了承ください。



NEW

### 2026年2月1日より 〈自家共済お申込みシステム〉の画面から 「加入者証」の出力が可能になります。

毎年2月にお送りしている「加入者証」を2026年2月1日よりデジタル化いたします。  
お申込み画面上の「加入者証出力」ボタンを押下していただくと、出力日時点のご加入内容の「加入者証」が表示され、ご自身で印刷および保存をしていただく事が可能となります。

#### ⚠ 重要なお知らせ

「加入者証」のデジタル化にともない、毎年2月にお送りしている「加入者証」は**2026年2月の送付をもって書面での発行を終了**いたします。

2027年2月以降の「加入者証」につきましては、自家共済お申込みシステムのお申込み画面から個別に印刷および保存をしていただきますようお願いいたします。



#### その他

##### 同月内のお申込み回数の上限設定について

同月内に**お申込みできる回数を1回まで**といたします。

何らかの事情で同月内に再度お申込みをご希望の場合は、共済会へご連絡ください。

##### 告知事項書類のアップロード機能について

お申込み時の告知事項入力の際に、健康診断や再検査・血液検査の結果を画像でアップロード出来るようになりました。

〔自家共済お申込みシステム〕に関するお問い合わせ

三越伊勢丹グループ共済会

外線 03-5273-5139 内線 801-23-914 窓口時間 10:00～18:00(木曜・日曜・年末年始を除く)